	PLANEACION ESTRATEGICA	Código	GER-200-OFI
		Versión	01
		Descripción	Oficio
		Fecha	02-01-2025
	COMITÉ DE ÉTICA HOSPITALARIA	Página 1 de 1	

Aguachica (Cesar), 13 de enero de 2025.

Señores

MIEMBROS DEL COMITÉ DE ETICA HOSPITALARIA

Myriam Valderrama (Representantes De La Asociación de Usuarios), Jesús Manuel Ramírez (Representantes De La Asociación de Usuarios), Luis Fernando Rodríguez (Representante COPACO), Arelys Narváez (Representante COPACO), Margaret de Jesús Cortina Barrios (Rep. de los Médicos) Licenia Córdoba Oñate (Rep. de enfermería) Anyi Paola Saltarín Gómez (Gerente Hospital Local de Aguachica).

INVITADOS DE CONFORMIDAD

Edwin G. Vides Herrera (Subgerente Administrativo y Financiero), Viviana Yulieth Martínez (Auditora de Calidad), Carlos Molina (Psicólogo Social), Anderson Roperro (Coordinador Médico) Maira Alejandra Clavijo (Control Interno) Julissa Aponte (Demanda Inducida) Raúl Felizzola Acuesta (Recursos Humanos), Maritza Quiñones (Rep. ASTU).

Cordial Saludo,

Asunto: Reunión Comité de Ética Hospitalaria.

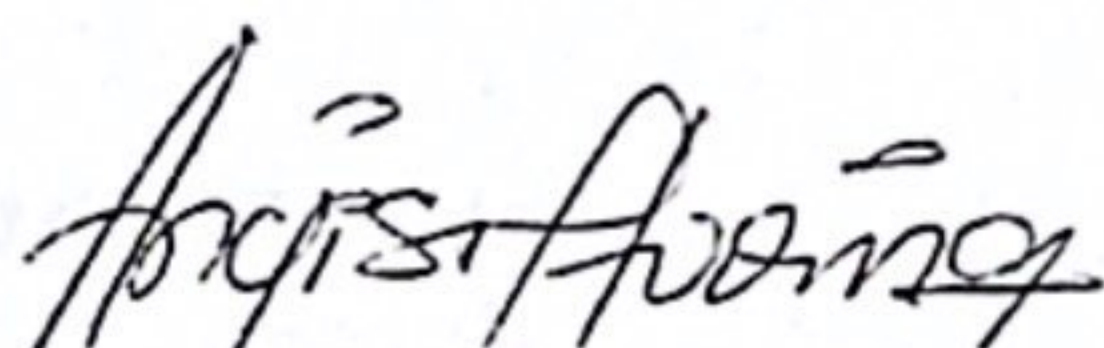
De manera atenta y respetuosa, la Gerencia del Hospital Local de Aguachica E.S.E, se permite invitarlos a la Reunión de Comité de Ética Hospitalaria.

Hora: 11:00 a.m.

Fecha: 29 de enero de 2025.

Lugar: Auditorio Hospital Local de Aguachica.

Atentamente,




ANYI PAOLA SALTARIN GOMEZ

Gerente Hospital Local de Aguachica E.S.E.

Proyectó: Catherine Tellez - Secretaria Gerencia.

Aprobó: Gerencia.

Archivo: Oficios enviados 2025

<div><div>HOSPITAL LOCAL DE AGUACHICA E.S.E.</div><div></div><div>NIT. 824.000.785-2</div></div>	<div>PLANEACION ESTRATEGICA</div>	<div>Código</div>	<div>GER-HLA-200</div>
		<div>Versión</div>	<div>02</div>
		<div>Descripción</div>	<div>Actas</div>
		<div>Fecha</div>	<div>29-01-2025</div>
	<div>COMITÉ DE ETICA HOSPITALARIA</div>	<div>Página 1 de 4</div>	

ACTA N° 01 DE 2025 - Comité Ética Hospitalaria

Fecha: 29 de enero de 2025

Hora de Inicio: 11:10 a.m.

Hora de Finalización: 12 m.

Lugar: Auditorio Hospital Local de Aguachica E.S.E

ASISTENTES MIEMBROS DEL COMITÉ DE ETICA HOSPITALARIA					
Nº	Nombre	Cargo	ASISTIO		Firma
			SI	NO	
1	Anyi Paola Saltarín Gómez	Gerente	X		Se anexa lista de asistencia
2	Margaret de Jesús Cortina B.	Representante de los Médicos		X	
3	Licenia Córdoba	Representante de Enfermería	X		
4	Miryam Valderrama	Representante Asociación de Usuarios	X		
5	Jesus Manuel Ramirez	Representante Asociación de Usuarios		X	
6	Arelys Narváez	Representante COPACO	X		
7	Luis Fernando Rodríguez	Representante COPACO	X		
ASISTENTE INVITADOS					
8	Viviana Julieth Martínez Quintero	Auditora de Calidad		X	
9	Maira Alejandra Clavijo	Jefe de control interno	X		
10	Anderson Roperio	Coordinador Médico		X	
11	Edwing G. Vides Herrera	Subgerente Administrativo y Financiero		X	
12	Julissa Aponte	Demanda Inducida		X	
13	Carlos Molina	Apoyo SIAU		X	
14	Maritza Quiñones	Representante ASTU		X	

Orden del día:

1. Llamado a lista
2. Verificación de Quórum
3. Lectura de acta anterior SI X NO
4. Desarrollo del orden del día
5. Propositiones y varios

Desarrollo de la Reunión

1. Se hace el llamado de la lista de participantes, se hizo la verificación del quorum y se da apertura a la reunión; se da inicio a la sesión con 5 de los 7 integrantes permanentes del Comité. Se contó con la presencia de los invitados de conformidad tal como consta en lista de asistencia.
2. Posteriormente fue aprobado el orden del día propuesto.
3. Se da lectura del acta anterior. La Doctora Angie Saltarín, Gerente de la ESE da la bienvenida a los integrantes del comité, recuerda la importancia del comité en la institución y reitera la importancia de la participación en los procesos de la institución.

Vigilado Supersalud


Salud, Calidad y Servicio con Excelencia

Carrera 7ª No. 2-160 Teléfono: 6055651845 - Aguachica - Cesar

www.hospitallocalaguachica.gov.co

gerencia@hospitallocalaguachica.gov.co

gerenciahlaese@gmail.com

	PLANEACION ESTRATEGICA	Código	GER-HLA-200
		Versión	02
		Descripción	Actas
		Fecha	29-01-2025
	COMITÉ DE ETICA HOSPITALARIA	Página 2 de 4	

4. Desarrollo de la reunión:

Siendo las 11:12 am del día 29 de enero de 2025, se da apertura al comité de ética hospitalaria en primera reunión de la vigencia, con el fin de tratar temas relacionados con la parte administrativa y asistencial de la entidad. Se procede a tratar los siguientes temas propuestos por la secretaria técnica:

- **Socialización cronograma comité:**

Se propone por parte de la secretaria técnica que se realice las reuniones de comité todos los miercoles de la ultima semana del mes en horas de la mañana. Lo anterior, previa convocatoria por parte del presidente del comité. *Se aprueba por unanimidad por los miembros permanentes, tras concretar que se lleve a cabo en la fecha estimada a las 9 am.*

- **Lectura del acto administrativo que reglamenta el comité:**

Se expone el acto administrativo a los miembros asistentes con el fin de recordar las funciones y obligaciones a las cuales están sujetos, por parte de la secretaria técnica.


- **Designación del secretario:**

Por ser inicio de vigencia se informa a los miembros asistentes que se requiere elegir secretario de comité por lo que se decide que continúe la jefe de control interno, Maira Clavijo, para el resto de la vigencia. *Se aprueba por unanimidad por los miembros permanentes asistentes.*


- **Revisión y aprobación plan de acción 2025:**

La secretaria técnica expone el plan de acción propuesto para la vigencia 2025, el cual será ejecutado por el comité y del cual son responsables de llevar a cabo sus miembros permanentes:

NOMBRE	PLAN DE ACCION COMITÉ DE ÉTICA HOSPITALARIA 2025
FECHA DE APROBACIÓN:	29 DE ENERO DE 2025
FECHA INICIO:	01 DE FEBRERO DE 2025
FECHA FIN:	15 DE DICIEMBRE DE 2025
OBJETIVO:	Fortalecer la participación comunitaria en la gestión de salud. Ser reconocidos como un Hospital Seguro con atención Humanizada.
META:	Mantener la satisfacción de los usuarios > 95% Indicador de Humanización > o = a 90% Mantener el Índice combinado de satisfacción 95% Mantener el Índice de vulneración de derechos < 10%

<div>HOSPITAL LOCAL DE AGUACHICA E.S.E.</div> <div></div> <div>NIT. 824.000.785-2</div>	<div>PLANEACION ESTRATEGICA</div>	<div>Código</div>	<div>GER-HLA-200</div>
		<div>Versión</div>	<div>02</div>
		<div>Descripción</div>	<div>Actas</div>
		<div>Fecha</div>	<div>29-01-2025</div>
	<div>COMITÉ DE ETICA HOSPITALARIA</div>	<div>Página 3 de 4</div>	

ACCIÓN	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	PERIODICIDAD	META PROGRAMADA	META EJECUTADA	NIVEL DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACION
ANÁLISIS Y SEGUIMIENTO PERIÓDICO A PQRSF DE USUARIOS Y DEMÁS GRUPOS DE VALOR DE LA ENTIDAD	Exponer Informe de Seguimiento y análisis a las PQRS presentadas por vulneración de derechos y demás casos de dilemas éticos presentado al CEH en sus reuniones ordinarias	SIAU	Mensual	11		0%	Informes y/o Actas de comité CEH, el cual debe presentarse radicado al comité de ética hospitalaria dentro de los primeros 5 días calendario de cada mes
CAPACITACION Y EDUCACIÓN CONTINUADA	Capacitar a los usuarios de todas las sedes en derechos y deberes, autocuidado, buzón de sugerencias y diligenciamiento de formato PQRSF	CEH / SIAU / ASOCIACIÓN DE USUARIOS	Mensual	11		0%	Actas de capacitación
	Realizar educación continuada a la asociación de usuarios de la ese para la participación con el sector salud en temas relacionados con el derecho a la salud y el autocuidado	CEH/SIAU	Trimestral	4		0%	Actas de capacitación
DIVULGACION Y PUBLICACION DE DERECHOS Y DEBERES EN SALUD	Realizar campañas a través de los medios digitales e institucionales de la entidad sobre deberes y derechos en salud	CEH/PRENSA /SIAU	Trimestral	4		0%	Evidencia documentada
CAPACITACIONES A TALENTO HUMANO DE LA ENTIDAD	Capacitar al talento humano de la entidad sobre la importancia de un trato humanizado y digno hacia los usuarios	SIAU / TALENTO HUMANO / ASTU	Trimestral	3		0%	Actas de capacitación
SEGUIMIENTO INDICADORES DE SATISFACCION	Seguimiento mensual de los indicadores de satisfacción evaluados a través de la encuesta de satisfacción aplicada en los diferentes servicios de la entidad	CEH / SIAU	Mensual	11		0%	Informe de seguimiento, el cual debe presentarse radicado al comité de ética hospitalaria dentro de los primeros 5 días calendario de cada mes

<div>HOSPITAL LOCAL DE AGUACHICA E.S.E.</div> <div></div> <div>NIT. 824.000.785-2</div>	<div>PLANEACION ESTRATEGICA</div>	<div>Código</div>	<div>GER-HLA-200</div>
		<div>Versión</div>	<div>02</div>
		<div>Descripción</div>	<div>Actas</div>
		<div>Fecha</div>	<div>29-01-2025</div>
	<div>COMITÉ DE ETICA HOSPITALARIA</div>	<div>Página 4 de 4</div>	

FORMULACIÓN, PUBLICACION Y SEGUIMIENTO A PLANES DE MEJORAMIENTO	Implementar plan de mejoramiento y realizar el respectivo seguimiento en las reuniones ordinarias del CEH de presentarse un indicador de satisfacción inferior al 90%	CEH / COORDINADOR MÉDICO	CUANDO SE REQUIERA	1	0%	Documento Plan de mejoramiento el cual debe ser presentado en caso de ser requerido en el momento en el que la evaluación de satisfacción esté por debajo del 90%
---	---	--------------------------	--------------------	---	----	---

Los miembros de la asociación de usuarios proponen que, en las capacitaciones a los usuarios, se incluyan las temáticas relacionadas con la apertura de buzones y el diligenciamiento de los formatos de PQRSF, dada las inconsistencias que se vienen presentando entorno al diligenciamiento de los mismos. *Se incluye este punto en plan de acción de la vigencia.*

5. Propositiones y varios:

Ninguno.


6. Compromisos:

Secretaría técnica del comité: exponer en la reunión ordinaria de asociación de usuarios del 5 de febrero de 2025, lo relacionado al plan de acción que ejecutará el comité.

SIAU: Socializar y explicar todo lo relacionado a la política de participación social en salud que ejecutará la ESE durante la vigencia 2025 a los miembros de la asociación de usuarios, en la reunión del 5 de febrero de la presente anualidad.

Se da por terminada la reunión siendo las 12 m por decisión de los miembros participantes, se cita reunión ordinaria.

Para mayor constancia se firma por los asistentes. Se Anexa lista de asistencia.

	PLANEACION ESTRATEGICA	Código	GER-HLA-200
		Versión	02
		Descripción	ASISTENCIA
		Fecha	10-01-2025
	COMITÉ DE ETICA HOSPITALARIA	Página 1 de 1	

LISTA DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN COMITÉ DE ÉTICA HOSPITALARIA

FECHA: 29 ENERO DE 2025

Nº	NOMBRE Y APELLIDOS	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	Maura A. Olayo L	1098709482	Contador interno	Maura A. Olayo L.
2	Luis Fernando Rodriguez	315915416	Edico	Luis
3	Arley Duque Vazquez	26917340	Etica Hospitalaria	Arley
4	Yuan Valderrama Gong	28715844	Etica H	Yuan
5	Licenia Gutierrez	1065871877	Enfermera	Licenia
6	Ana Paola Sathain G	22511512	Gerente	Ana Paola
7	Lina Marcela Leal C.	1065870834	SI AU.	Lina Leal
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				