
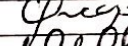
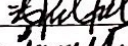
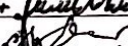
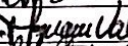
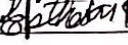
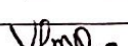
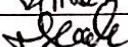
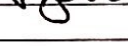
 <p>HOSPITAL LOCAL DE AGUACHICA E.S.E. NIT. 824.000.785-2</p>	<b>PLANEACION ESTRATEGICA</b>	Código	GER-HLA-200
		Versión	02
		Descripción	Actas
		Fecha	10-01-2022
<b>COMITÉ DE ETICA HOSPITALARIA</b>		Página 1 de 6	

**ACTA N° 04 de 2022**  
**Comité Ética Hospitalaria.**

Fecha: 26 de abril de 2022  
 Hora de Inicio: 09:00 a.m.  
 Hora de Finalización: 10:30 a.m.  
 Lugar: Auditorio Hospital Local de Aguachica E.S.E

ASISTENTES MIEMBROS DEL COMITÉ DE ETICA HOSPITALARIA					
N°	Nombre	Cargo	ASISTIO		Firma
			SI	NO	
1	Saul Hernández Gutiérrez	Gerente	X		
2	Juan Carlos Clavijo	Representante de los Médicos	X		
3	Helen Mabel Marengo Luque	Representante de Enfermería	X		
4	José Manuel Ramírez	Representante Asociación de Usuarios	X		
5	Nelly Culma	Representante Asociación de Usuarios	X		
6	Miriam Valderrama	Representante COPACO	X		
7	Esther Rodríguez	Representante COPACO	X		
ASISTENTE INVITADOS					
8	Viviana Julieth Martínez Quintero	Auditora de Calidad	X		
9	Mónica Wilches	Subgerente Administrativo y Financiero	X		
10	Nidia Angarita	Líder de SIAU		X	

**Orden del día:**

1. Llamado a lista
2. Verificación de Quórum
3. Lectura de acta anterior SI X NO
4. Seguimiento a compromisos  
Desarrollo del orden del día
5. Seguimiento apertura del buzón de sugerencias
6. Lectura de los PQRS
7. Proposiciones y varios


**Desarrollo de la Reunión**

1. Se hace el llamado de la lista de participantes, se hizo la verificación del quorum y se da apertura a la reunión; se da inicio a la sesión con 7 de los 7 integrantes del Comité. Se contó con la presencia de la Dra. Mónica Wilches Garzón, subgerente administrativa y científica, la Dra. Viviana Julieth Martínez Quintero Auditora de Calidad de la ESE, invitados del comité de Ética Hospitalaria.



**Salud, Calidad y Servicio con Excelencia**


Carrera 7ª No. 2-160 Teléfono: 5660333 - 3234678196 Aguachica - Cesar  
[www.hospitallocalaguachica.gov.co](http://www.hospitallocalaguachica.gov.co)      [gerencia@hospitallocalaguachica.gov.co](mailto:gerencia@hospitallocalaguachica.gov.co)

	<b>PLANEACION ESTRATEGICA</b>	Código	GER-HLA-200
		Descripción	Actas
<b>COMITÉ DE ETICA HOSPITALARIA</b>		Fecha	10-01-2022
		Página 2 de 6	


2. Posteriormente fue aprobado el orden del día propuesto.
3. El Doctor Saul Hernández Gutiérrez, Gerente de la ESE da la bienvenida a los integrantes del comité, recuerda la importancia del comité en la institución e invita a la participación en los procesos de la institución.
4. Seguimiento a los compromisos: Al realizar la lectura de los compromisos, se procede a mencionar cada uno de ellos y darle el respectivo seguimiento de cada acción, como se evidencia a continuación:

CUADRO DE COMPROMISOS							
Nº	TAREA	RESPONSABLE	FECHA LIMITE	SEGUIMIENTO		ESTADO DE LA ACCIÓN	OBSERVACIONES
				C	NC		
1	Dar respuesta a las PQRS leídos en el día de la reunión del comité, remitir a los usuarios y publicar por página web institucional.	Líder de SIAU	Marzo 2022	X		CERRADA	
2	Dar respuesta por parte del CEH al oficio interno I-2021-000196	Miembros del Comité de Ética Hospitalaria	Marzo 2022		X	ABIERTA	Se remitió a Jurídica para el apoyo en la respuesta.
3	Garantizar otras estrategias para la asignación de citas para todas las EAPB.	Gerente Subgerente	Marzo 2022		X	ABIERTA	Se asignó una línea telefónica para la EAPB Sanitas, Salud total y otra 2 líneas para las EAPB Nueva Eps, Cajacopi y Asmet salud
4	Revisión de canales de comunicación para la accesibilidad a la comunidad en la asignación de citas para	Ing. Thania Milena Olivar Quin Profesional de sistemas	Junio 2022			ABIERTA	



 <p>HOSPITAL LOCAL DE AGUACHICA E.S.E. NIT. 824.000.785-2</p>	<p><b>PLANEACION ESTRATEGICA</b></p>	Código	GER-HLA-200
		Descripción	Actas
<p><b>COMITÉ DE ETICA HOSPITALARIA</b></p>		Fecha	10-01-2022
			Página 3 de 6

	la programación de las agendas médicas y odontológicas, como es la página web: <a href="https://www.hospitallocalaguachica.gov.co/">https://www.hospitallocalaguachica.gov.co/</a> . Informe de la profesional de sistemas donde comunique soluciones para garantizar activación de este proceso a los usuarios de la E.S.E Hospital Local de Aguachica.					
5	Apertura de otros canales de comunicación para la accesibilidad a la comunidad en la asignación de citas para la programación de las agendas médicas y odontológicas, como son: Aplicación tecnológica como: WhatsApp, asignación de correo electrónico para que la comunidad puede acceder.	Dr. Saul Hernández Gutiérrez Gerente Ing. Thania Milena Olivar Quin Profesional de sistemas	Junio 2022			<b>ABIERTA</b>
6	Informar en el momento de la adquisición y apertura de otros medios de telecomunicación a la EPS Sanitas y a todas las EPS los diferentes canales de comunicación para la accesibilidad en la	Dr. Saul Hernández Gutiérrez Gerente	Junio 2022			<b>ABIERTA</b>

	<b>PLANEACION ESTRATEGICA</b>	Código	GER-HLA-200
		Versión	02
		Descripción	Actas
		Fecha	10-01-2022
<b>COMITÉ DE ETICA HOSPITALARIA</b>		Página 4 de 6	

	asignación de citas y programación de las agendas médicas.					
7	Revisión y seguimiento a la capacidad instalada y resolutive de la E.S.E. Informe de la subgerente administrativa y financiera proceso capacidad instalada y resolutive.	Dra. Mónica Wilches Garzón Subgerente Administrativa	Junio 2022			<b>ABIERTA</b>
8	Solicitud revisión de la línea celular donde se asignan citas para Sanitas y Salud total, debido a que suena apagado o buzón de sugerencias mientras está en espera o ocupado.	Ing. Thania Milena Olivar Quin Profesional de sistemas	Junio 2022			<b>ABIERTA</b>
9	Informar a la oficina de Sistemas que realicen revisión de la línea celular donde se asignan citas para Sanitas y Salud total, debido a que suena apagado o buzón de sugerencias mientras está en espera u ocupado.	Dra. Mónica Wilches Garzón Subgerente Administrativa	Junio 2022			<b>ABIERTA</b>

Se evidencia un cumplimiento del 11,1% de las acciones planteadas. Se exhorta al cumplimiento de las acciones planteadas con el fin de dar cierre a las actividades.

#### 5. Seguimiento apertura de buzón de sugerencias


Los integrantes de la asociación de usuarios, expresan que se abrió los buzones de sugerencias a corte 13 de abril se encontraron 04 PQRSF y a corte 26 de abril se encontraron 10 PQRSF.



**Salud, Calidad y Servicio con Excelencia**

Carrera 7ª No. 2-160 Teléfono: 5660333 - 3234678196 Aguachica - Cesar  
[www.hospitallocalaguachica.gov.co](http://www.hospitallocalaguachica.gov.co)      [gerencia@hospitallocalaguachica.gov.co](mailto:gerencia@hospitallocalaguachica.gov.co)



 <p>HOSPITAL LOCAL DE AGUACHICA E.S.E. NIT. 824.000.785-2</p>	<b>PLANEACION ESTRATEGICA</b>	Código	GER-HLA-200
		Versión	02
	<b>COMITÉ DE ETICA HOSPITALARIA</b>	Descripción	Actas
		Fecha	10-01-2022
		Página 5 de 6	

En el Buzón de Barahoja: Queja: 13, Reclamo: 01, Sugerencias: 0, Buzón de San Eduardo: 0 Queja, buzón de Urgencias: 0 Queja y Buzón de Idema: 0 Queja.

## 6. Lectura de los PQRSF

Se proceden a realizar la lectura de los PQRSF encontradas en los buzones de sugerencias, consolidadas de la siguiente manera:

Consolidado de las PQRSF				
RELACIONADA CON:	Número	Sede	Procedencia	Tipo de PQRSF
No accesibilidad al proceso de citas – no contestan	13	H.L. A	Buzón de sugerencias	Queja
No atención oportuna por parte del personal	01	H.L. A	Buzón de sugerencias	Reclamo
<b>TOTAL</b>	<b>14</b>			

Al realizar la lectura de los PQRSF, los integrantes del comité analizan las situaciones expresadas por los usuarios mediante los buzones, la idea es que se resuelva en el tiempo destinado todas estas inquietudes y darles a conocer a cada una de las personas las respuestas de manera oportuna y sensibilizar al talento humano del buen trato al paciente y la humanización de los servicios de salud para todos los usuarios razón de ser de nuestra institución.


Se procede a remitir las quejas a cada dependencia de SIAU como responsable de emitir respuestas y pronta solución a las inconformidades encontradas.

## 7. Propositiones y varios

Ninguno

## COMPROMISOS

Nº	TAREA	RESPONSABLE	FECHA LIMITE
1	Dar respuesta a las PQRS leídos en el día de la reunión del comité, remitir a los usuarios y publicar por página web institucional.	Líder de SIAU	Mayo 2022
2	Dar respuesta por parte del CEH al oficio interno I-2021-000196	Miembros del Comité de Ética Hospitalaria	Mayo 2022
3	Garantizar otras estrategias para la asignación de citas para todas las EAPB.	Gerente Subgerente	Mayo 2022
4	Revisión de canales de comunicación para la		Junio 2022

 <p>HOSPITAL LOCAL DE AGUACHICA E.S.E. NIT. 824.000.785-2</p>	<b>PLANEACION ESTRATEGICA</b>	Código	GER-HLA-200
		Versión	02
		Descripción	Actas
		Fecha	10-01-2022
<b>COMITÉ DE ETICA HOSPITALARIA</b>		Página 6 de 6	

	<p>accesibilidad a la comunidad en la asignación de citas para la programación de las agendas médicas y odontológicas, como es la página web: <a href="https://www.hospitallocalaguachica.gov.co/">https://www.hospitallocalaguachica.gov.co/</a>. Informe de la profesional de sistemas donde comunique soluciones para garantizar activación de este proceso a los usuarios de la E.S.E Hospital Local de Aguachica.</p>	<p>Ing. Thania Milena Olivar Quin Profesional de sistemas</p>	
5	<p>Apertura de otros canales de comunicación para la accesibilidad a la comunidad en la asignación de citas para la programación de las agendas médicas y odontológicas, como son: Aplicación tecnológica como: WhatsApp, asignación de correo electrónico para que la comunidad puede acceder.</p>	<p>Dr. Saul Hernández Gutiérrez Gerente Ing. Thania Milena Olivar Quin Profesional de sistemas</p>	<p>Junio 2022</p>
6	<p>Informar en el momento de la adquisición y apertura de otros medios de telecomunicación a la EPS Sanitas y a todas las EPS los diferentes canales de comunicación para la accesibilidad en la asignación de citas y programación de las agendas médicas.</p>	<p>Dr. Saul Hernández Gutiérrez Gerente</p>	<p>Junio 2022</p>
7	<p>Revisión y seguimiento a la capacidad instalada y resolutive de la E.S.E. Informe de la subgerente administrativa y financiera proceso capacidad instalada y resolutive.</p>	<p>Dra. Mónica Wilches Garzón Subgerente Administrativa</p>	<p>Junio 2022</p>
8	<p>Solicitud revisión de la línea celular donde se asignan citas para Sanitas y Salud total, debido a que suena apagado o buzón de sugerencias mientras esta en espera o ocupado.</p>	<p>Ing. Thania Milena Olivar Quin Profesional de sistemas</p>	<p>Junio 2022</p>
9	<p>Informar a la oficina de Sistemas que realicen revisión de la línea celular donde se asignan citas para Sanitas y Salud total, debido a que suena apagado o buzón de sugerencias mientras está en espera u ocupado.</p>	<p>Dra. Mónica Wilches Garzón Subgerente Administrativa</p>	<p>Junio 2022</p>

Se da por terminada la reunión siendo las 10:30 a.m. Para mayor constancia se firma por los asistentes.  
Se Anexa lista de asistencia.






**LISTA DE ASISTENCIA COMITÉ DE ETICA HOSPITALARIA**

Fecha: 26 de abril de 2022

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	Nanni Nelly Culmin	24703443	Medico	<i>[Signature]</i>
2	Esther Rodriguez		etica	<i>[Signature]</i>
3	Francisco Durand Gonzalez	28715844	copaco	<i>[Signature]</i>
4	Jose Manuel Ramirez	91245288	etica	<i>[Signature]</i>
5	Juan Carlos Clejido	1.065.69132	Coord. HLA	<i>[Signature]</i>
6	Mabel Harenzo Lugo	49741254	Coord. Visión	<i>[Signature]</i>
7	Viviana F. Restrepo	63533706	Adm. Gen	<i>[Signature]</i>
8	Enid Hernandez	18.52277	Gerente	<i>[Signature]</i>
9	MONICA Wilches Gomez	49660514	Seguimiento	<i>[Signature]</i>

	<b>PLANEACION ESTRATEGICA</b>	Código	GER-HLA-200
		Versión	02
		Descripción	Actas
		Fecha	10-01-2022
<b>COMITÉ DE ETICA HOSPITALARIA</b>		Página 1 de 9	


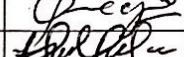
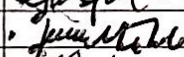
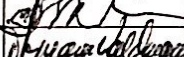
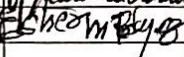
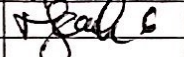
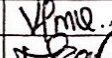
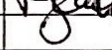
**ACTA N° 05 de 2022**  
**Comité Ética Hospitalaria.**

Fecha: 31 de mayo de 2022

Hora de Inicio: 09:00 a.m.

Hora de Finalización: 11:20 a.m.

Lugar: Auditorio Hospital Local de Aguachica E.S.E

<b>ASISTENTES MIEMBROS DEL COMITÉ DE ETICA HOSPITALARIA</b>					
N°	Nombre	Cargo	ASISTIO		Firma
			SI	NO	
1	Saul Hernández Gutiérrez	Gerente	X		
2	Juan Carlos Clavijo	Representante de los Médicos	X		
3	Helen Mabel Marengo Luque	Representante de Enfermería	X		
4	José Manuel Ramírez	Representante Asociación de Usuarios	X		
5	Nelly Culma	Representante Asociación de Usuarios	X		
6	Miriam Valderrama	Representante COPACO	X		
7	Esther Rodríguez	Representante COPACO	X		
<b>ASISTENTE INVITADOS</b>					
8	Viviana Julieth Martínez Quintero	Auditora de Calidad	X		
9	Mónica Wilches	Subgerente Administrativo y Financiero	X		
10	Linda Katerine Duarte Pérez	Líder de SIAU	X		

**Orden del día:**

1. Llamado a lista
2. Verificación de Quórum
3. Lectura de acta anterior SI X NO
4. Seguimiento a compromisos  
Desarrollo del orden del día
5. Seguimiento apertura del buzón de sugerencias
6. Lectura de los PQRS
7. Socialización seguimiento plan de acción PPSS
8. Proposiciones y varios

**Desarrollo de la Reunión**


1. Se hace el llamado de la lista de participantes, se hizo la verificación del quorum y se da apertura a la reunión; se da inicio a la sesión con 7 de los 7 integrantes del Comité. Se contó con la presencia de la Dra. Mónica Wilches Garzón, subgerente administrativa y científica, la Dra. Viviana Julieth Martínez Quintero Auditora de Calidad de la ESE, invitados del comité de Ética Hospitalaria.



**Salud, Calidad y Servicio con Excelencia**


Carrera 7ª No. 2-160 Teléfono: 5660333 - 3234678196 Aguachica - Cesar  
[www.hospitallocalaguachica.gov.co](http://www.hospitallocalaguachica.gov.co)      [gerencia@hospitallocalaguachica.gov.co](mailto:gerencia@hospitallocalaguachica.gov.co)



	<b>PLANEACION ESTRATEGICA</b>	Código	GER-HLA-200
		Versión	02
		Descripción	Actas
		Fecha	10-01-2022
<b>COMITÉ DE ETICA HOSPITALARIA</b>		Página 2 de 9	


2. Posteriormente fue aprobado el orden del día propuesto.
3. El Doctor Saul Hernández Gutiérrez, Gerente de la ESE da la bienvenida a los integrantes del comité, recuerda la importancia del comité en la institución e invita a la participación en los procesos de la institución.
4. Seguimiento a los compromisos: Al realizar la lectura de los compromisos, se procede a mencionar cada uno de ellos y darle el respectivo seguimiento de cada acción, como se evidencia a continuación:

CUADRO DE COMPROMISOS							
Nº	TAREA	RESPONSABLE	FECHA LIMITE	SEGUIMIENTO		ESTADO DE LA ACCIÓN	OBSERVACIONES
				C	NC		
1	Dar respuesta a las PQRS leídos en el día de la reunión del comité, remitir a los usuarios y publicar por página web institucional.	Líder de SIAU	Mayo 2022	X		CERRADA	
2	Dar respuesta por parte del CEH al oficio interno I-2021-000196	Miembros del Comité de Ética Hospitalaria	Mayo 2022		X	ABIERTA	Se remitió a Jurídica para el apoyo en la respuesta.
3	Garantizar otras estrategias para la asignación de citas para todas las EAPB.	Gerente Subgerente	Mayo 2022		X	ABIERTA	Se asignó una línea telefónica para la EAPB Sanitas, Salud total y otra 2 líneas para las EAPB Nueva Eps, Cajacopi y Asmet salud
4	Revisión de canales de comunicación para la accesibilidad a la comunidad en la asignación de citas para	Ing. Thania Milena Olivar Quin Profesional de sistemas	Junio 2022			ABIERTA	

 <p>HOSPITAL LOCAL DE AGUACHICA E.S.E. NIT. 824.000.785-2</p>	<b>PLANEACION ESTRATEGICA</b>	Código	GER-HLA-200
		Versión	02
	<b>COMITÉ DE ETICA HOSPITALARIA</b>	Descripción	Actas
		Fecha	10-01-2022
		Página 3 de 9	

	la programación de las agendas médicas y odontológicas, como es la página web: <a href="https://www.hospitallocalaguachica.gov.co/">https://www.hospitallocalaguachica.gov.co/</a> . Informe de la profesional de sistemas donde comunique soluciones para garantizar activación de este proceso a los usuarios de la E.S.E Hospital Local de Aguachica.					
5	Apertura de otros canales de comunicación para la accesibilidad a la comunidad en la asignación de citas para la programación de las agendas médicas y odontológicas, como son: Aplicación tecnológica como: WhatsApp, asignación de correo electrónico para que la comunidad puede acceder.	Dr. Saul Hernández Gutiérrez Gerente Ing. Thania Milena Olivar Quin Profesional de sistemas	Junio 2022			<b>ABIERTA</b>
6	Informar en el momento de la adquisición y apertura de otros medios de telecomunicación a la EPS Sanitas y a todas las EPS los diferentes canales de comunicación para la accesibilidad en la	Dr. Saul Hernández Gutiérrez Gerente	Junio 2022			<b>ABIERTA</b>



	<b>PLANEACION ESTRATEGICA</b>	Código	GER-HLA-200
		Versión	02
		Descripción	Actas
		Fecha	10-01-2022
<b>COMITÉ DE ETICA HOSPITALARIA</b>		Página 4 de 9	

	asignación de citas y programación de las agendas médicas.						
7	Revisión y seguimiento a la capacidad instalada y resolutive de la E.S.E. Informe de la subgerente administrativa y financiera proceso capacidad instalada y resolutive.	Dra. Mónica Wilches Garzón Subgerente Administrativa	Junio 2022			<b>ABIERTA</b>	
8	Solicitud revisión de la línea celular donde se asignan citas para Sanitas y Salud total, debido a que suena apagado o buzón de sugerencias mientras esta en espera o ocupado.	Ing. Thania Milena Olivar Quin Profesional de sistemas	Junio 2022			<b>ABIERTA</b>	
9	Informar a la oficina de Sistemas que realicen revisión de la línea celular donde se asignan citas para Sanitas y Salud total, debido a que suena apagado o buzón de sugerencias mientras está en espera u ocupado.	Dra. Mónica Wilches Garzón Subgerente Administrativa	Junio 2022			<b>ABIERTA</b>	Se informo a la profesional universitario de sistemas.

Se evidencia un cumplimiento del 11,1% de las acciones planteadas. Se exhorta al cumplimiento de las acciones planteadas con el fin de dar cierre a las actividades.

#### 5. Seguimiento apertura de buzón de sugerencias


Los integrantes de la asociación de usuarios, expresan que se abrió los buzones de sugerencias a corte 23 de mayo se encontraron 07 PQRSF.



**Salud, Calidad y Servicio con Excelencia**

Carrera 7ª No. 2-160 Teléfono: 5660333 - 3234678196 Aguachica - Cesar  
[www.hospitallocalaguachica.gov.co](http://www.hospitallocalaguachica.gov.co)      [gerencia@hospitallocalaguachica.gov.co](mailto:gerencia@hospitallocalaguachica.gov.co)



 <p>HOSPITAL LOCAL DE AGUACHICA E.S.E. NIT. 824.000.785-2</p>	<b>PLANEACION ESTRATEGICA</b>	Código	GER-HLA-200
		Versión	02
		Descripción	Actas
		Fecha	10-01-2022
<b>COMITÉ DE ETICA HOSPITALARIA</b>		Página 5 de 9	

En el Buzón de Barahoja: Queja: 4, Reclamo: 0, Sugerencias: 0, Buzón de San Eduardo: 03 Queja, buzón de Urgencias: 0 Queja y Buzón de Idema: 0 Queja.

## 6. Lectura de los PQRSF

La Dra. Linda Duarte, Líder encargada de SIAU procede a realizar la lectura de los PQRSF encontradas en los buzones de sugerencias, consolidadas de la siguiente manera:

Consolidado de las PQRSF				
RELACIONADA CON:	Número	Sede	Procedencia	Tipo de PQRSF
Felicitaciones por la buena atención por parte del señor Ramon Escalante	01	H.L. A	Buzón de sugerencias	Felicitaciones
Funcionario Ramon Escalante grosero y descortés con los pacientes	02	H.L. A	Buzón de sugerencias	Queja
Rato indigno funcionaria del SENA	01	H.L. A	Buzón de sugerencias	Queja
Atención descortés, ni contacto visual y contesta grosero Dr. Fabian Guzmán.	01	Centro de Salud San Eduardo	Buzón de sugerencias	Queja
Atención descortés, Dra. Lenis Pertuz.	01	Centro de Salud San Eduardo	Buzón de sugerencias	Queja
Atención descortés por parte del celador Mono	01	Centro de Salud San Eduardo	Buzón de sugerencias	Queja
<b>TOTAL</b>	<b>07</b>			


Al realizar la lectura de los PQRSF, los integrantes del comité analizan las situaciones expresadas por los usuarios mediante los buzones, la idea es que se resuelva en el tiempo destinado todas estas inquietudes y darles a conocer a cada una de las personas las respuestas de manera oportuna y sensibilizar al talento humano del buen trato al paciente y la humanización de los servicios de salud para todos los usuarios razón de ser de nuestra institución.

Se procede a remitir las quejas a cada dependencia de SIAU como responsable de emitir respuestas y pronta solución a las inconformidades encontradas.

## 7. Socialización seguimiento plan de acción PPSS


La Dra. Viviana Martínez, auditora de calidad de la ESE, procede a socializar el primer seguimiento a la Política de participación social en salud. Lo anterior con el fin de que se continúen realizando las actividades que se encuentran plasmadas, las cuales fueron reportadas en la plataforma PISIS del modelo integrado de SISPRO. Se informa que también se remitió a los correos electrónicos.



 <p>HOSPITAL LOCAL DE AGUACHICA E.S.E. NIT. 824.000.785-2</p>	<b>PLANEACION ESTRATEGICA</b>	Código	GER-HLA-200
		Versión	02
<b>COMITÉ DE ETICA HOSPITALARIA</b>		Descripción	Actas
		Fecha	10-01-2022
		Página 6 de 9	

N°	Actividad a Desarrollar	Número de Actividad	Población Objeto	Seguimiento - mayo 31 2022
1	DISENAR PROGRAMA Y CRONOGRAMA DE EDUCACION CONTINUADA PARA LOS USUARIOS EN TEMAS DE PARTICIPACION SOCIAL Y DERECHOS EN SALUD	1	ASOCIACION DE USUARIOS	Cerrada – Realizada (La evidencia se encuentra en la carpeta del CEH y ASU)
2	SOCIALIZAR A LA ASOCIACION DE USUARIOS EN TEMAS DE PARTICIPACION SOCIAL Y DERECHOS EN SALUD Y CONTROL SOCIAL	1	ASOCIACION DE USUARIOS	En Desarrollo, se debe realizar de forma mensual (en la carpeta de CEH y ASU se encuentra evidencias de lo realizado hasta la fecha)
3	SOCIALIZAR AL TALENTO HUMANO EN SALUD ADMINISTRATIVO Y ASISTENCIAL PROGRAMAS EN SALUD CON ENFOQUE DIFERENCIAL PARA LA PARTICIPACION SOCIAL EN SALUD	1	TRABAJADORES SECTOR SALUD	No iniciada - No realizada
4	REALIZAR EDUCACION CONTINUADA A LA ASOCIACION DE USUARIOS DE LA ESE PARA LA PARTICIPACION CON EL SECTOR SALUD EN TEMAS RELACIONADOS CON EL DERECHO A LA SALUD Y EL AUTOCUIDADO	1	ASOCIACION DE USUARIOS	En Desarrollo (en la Carpeta de CEH y ASU se encuentra evidencias de los temas tratados hasta la fecha)
5	CELEBRAR EL DIA DEL LIDER A LOS INTEGRANTES DE LA ASOCIACION DE USUARIOS COMO INCENTIVO Y RECONOCIMIENTO A LA GRAN LABOR REALIZADA	1	ASOCIACION DE USUARIOS	Cerrada – Realizada (La evidencia se encuentra en la carpeta del CEH y ASU)
6	COMUNICAR POR LOS DIFERENTES MEDIOS DE COMUNICACION REDES SOCIALES RADIO LOS EVENTOS DE PARTICIPACION SOCIAL EN SALUD	1	CIUDADANIA GENERAL	En Desarrollo – Acordar con Comunicadora social para que siga publicando en la redes y página web institucional
7	DISENAR UN PLAN DE COMUNICACION PARA LA SOCIALIZACION DE LA PARTICIPACION SOCIAL EN SALUD DEBERES Y DERECHOS EN SALUD A NUESTROS USUARIOS Y FAMILIAS	1	TRABAJADORES SECTOR SALUD	En Desarrollo – Recordarle a la Comunicadora social de la ESE entregar el plan de comunicaciones
8	SOCIALIZAR POR MEDIO DE FOLLETOS LA PARTICIPACION SOCIAL EN SALUD ENFOCADO A LOS DEBERES Y DERECHOS EN SALUD	1	ASOCIACION DE USUARIOS	En Desarrollo (en la carpeta de CEH y ASU se encuentra evidencias de lo realizado hasta la fecha)
9	REALIZAR UN EVENTO DE MOTIVACION COMUNITARIA PARTICIPACION SOCIAL MAS CERCA DE TI PARA PRESENTAR LAS INICIATIVAS DE LA ASOCIACION DE USUARIOS	1	ASOCIACION DE USUARIOS	No iniciada - No realizada
10	SOCIALIZAR A LA ASOCIACION DE USUARIOS DE LA ESE HOSPITAL LOCAL DE AGUACHICA EN TEMAS DE INCIDENCIA Y FORMACION EN LOS PROGRAMAS DE SALUD PUBLICA INSTITUCIONAL	1	ASOCIACION DE USUARIOS	Cerrada – Realizada (La evidencia se encuentra en la carpeta del CEH y ASU)
11	DISEÑO DE FOLLETOS DONDE SE DESCRIBA TEMAS DE BIENESTAR Y CUIDADOS DE LA SALUD PARA LOS INTEGRANTES DE LA ASOCIACION DE USUARIOS Y COMUNIDAD EN GENERAL	1	ASOCIACION DE USUARIOS	No iniciada - No realizada
12	PROMOVER UN ESPACIO DE FORMACION COMUNITARIA EN PARTICIPACION Y SALUD PUBLICA INSTITUCIONAL EN COMEDORES PARA LA COMUNIDAD EN GENERAL EN ARTICULACION CON EL PROCESO DE PROGRAMAS ESPECIALES Y SALUD PUBLICA DE LA ESE HOSPITAL LOCAL DE AGUACHICA	1	CIUDADANIA GENERAL	No iniciada - No realizada



 <p>HOSPITAL LOCAL DE AGUACHICA E.S.E. NIT. 824.000.785-2</p>	<b>PLANEACION ESTRATEGICA</b>	Código	GER-HLA-200
		Versión	02
<b>COMITÉ DE ETICA HOSPITALARIA</b>		Descripción	Actas
		Fecha	10-01-2022
		Página 7 de 9	

13	PARTICIPACION DE LOS USUARIOS DE LA ESE EN PROMOCIONAR EL AUTOCUIDADO EN SALUD E INVITACION PARA LA ASISTENCIA ACTIVA EN LA RUTA DE PROMOCION Y MANTENIMIENTO DE LA SALUD POR MEDIO DE LOS PROGRAMAS DE COMUNICACION DE LA ESE	1	CIUDADANIA GENERAL	No iniciada - No realizada
14	SOCIALIZACION A LA ASOCIACION DE USUARIOS SOBRE DERECHOS EN SALUD DE ACUERDO AL CRONOGRAMA DISENADO	1	ASOCIACION DE USUARIOS	Cerrada – Realizada (La evidencia se encuentra en la carpeta del CEH y ASU)
15	CONCERTAR UNA FORMA DE COMUNICACION ENTRE LOS USUARIOS Y LA ESE HOSPITAL LOCAL DE AGUACHICA	1	CIUDADANIA GENERAL	No iniciada - No realizada
16	ENTREGA DE RECONOCIMIENTO A LOS VEEDORES POR MEDIO DE UN CERTIFICADO FIRMADO POR EL GERENTE Y PARTICIPACION EN LA RENDICION DE CUENTAS	1	VEEDURIA	No iniciada - No realizada
17	DIFUNDIR EN UNA PIEZA COMUNICATIVA POR FOLLETOS LA IMPORTANCIA DE EJERCER EL DERECHO A LA PARTICIPACION EN SALUD EN LA ESE PARA LOS USUARIOS COMITE DE ETICA Y ASOCIACION DE USUARIOS	1	ASOCIACION DE USUARIOS	No iniciada - No realizada
18	SOCIALIZACION A LOS USUARIOS DE LOS TEMAS DEFINIDOS EN EL PROGRAMA DE FORMACION EN SALUD PLASMADOS EN EL CRONOGRAMA DE EDUCACION CONTINUADA A LA ASOCIACION DE USUARIOS	1	ASOCIACION DE USUARIOS	En Desarrollo (en la Carpeta de CEH y ASU se encuentra evidencias de los temas tratados hasta la fecha)
19	REALIZACION Y APLICACION DE LAS HERRAMIENTAS DE SEGUIMIENTO A LA PARTICIPACION Y CONTROL SOCIAL EN SALUD	1	ASOCIACION DE USUARIOS	No iniciada - No realizada
20	PARTICIPAR EL DELEGADO DE LA ASOCIACION DE USUARIOS EN LAS SESIONES CONVOCADAS POR PARTE DEL COPACO EN EL 2022	1	COPACO	No iniciada - No realizada
21	REUNION DE LOS INTEGRANTES DE LA ASOCIACION DE USUARIOS PARA LA PARTICIPACION EN TEMAS QUE GARANTICE LA PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD DURANTE EL 2022	1	ASOCIACION DE USUARIOS	En Desarrollo (en la Carpeta de CEH y ASU se encuentra evidencias de los temas tratados hasta la fecha)

## 8. Proposiciones y varios

Ninguno

## COMPROMISOS


Nº	TAREA	RESPONSABLE	FECHA LIMITE
1	Dar respuesta a las PQRS leídos en el día de la reunión del comité, remitir a los usuarios y publicar por página web institucional.	Líder de SIAU	Junio 2022
2	Dar respuesta por parte del CEH al oficio interno I-2021-000196	Miembros del Comité de Ética Hospitalaria	Junio 2022
3	Garantizar otras estrategias para la asignación de citas para todas las EAPB.	Gerente Subgerente	Junio 2022
4	Revisión de canales de comunicación para la accesibilidad a la comunidad en la asignación de	Ing. Thania Milena	Junio 2022

**VIGILADO Supersalud**  
Línea de Atención al Usuario: 8500871 - Bogotá, D.C.  
 Línea Ortabala Nacional: 018000910383

**Salud, Calidad y Servicio con Excelencia**

Carrera 7ª No. 2-160 Teléfono: 5660333 - 3234678196 Aguachica - Cesar  
[www.hospitallocalaguachica.gov.co](http://www.hospitallocalaguachica.gov.co)      [gerencia@hospitallocalaguachica.gov.co](mailto:gerencia@hospitallocalaguachica.gov.co)




 <p>HOSPITAL LOCAL DE AGUACHICA E.S.E. NIT. 824.000.785-2</p>	<b>PLANEACION ESTRATEGICA</b>	Código	GER-HLA-200
		Versión	02
	<b>COMITÉ DE ETICA HOSPITALARIA</b>	Descripción	Actas
		Fecha	10-01-2022
		Página 8 de 9	

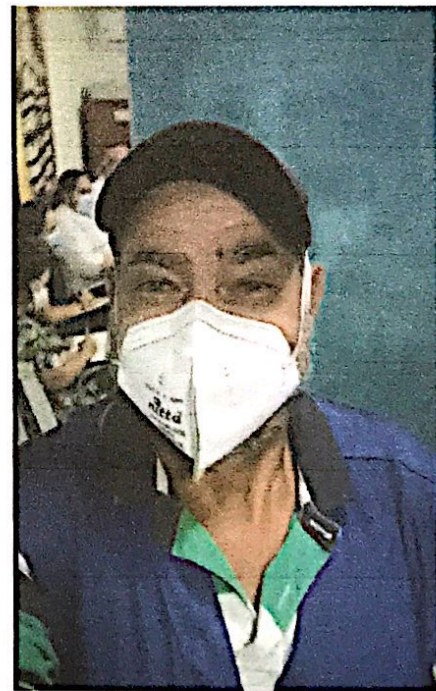
	<p>citas para la programación de las agendas médicas y odontológicas, como es la página web: <a href="https://www.hospitallocalaguachica.gov.co/">https://www.hospitallocalaguachica.gov.co/</a>. Informe de la profesional de sistemas donde comunique soluciones para garantizar activación de este proceso a los usuarios de la E.S.E Hospital Local de Aguachica.</p>	<p>Olivar Quin Profesional de sistemas</p>	
5	<p>Apertura de otros canales de comunicación para la accesibilidad a la comunidad en la asignación de citas para la programación de las agendas médicas y odontológicas, como son: Aplicación tecnológica como: WhatsApp, asignación de correo electrónico para que la comunidad puede acceder.</p>	<p>Dr. Saul Hernández Gutiérrez Gerente Ing. Thania Milena Olivar Quin Profesional de sistemas</p>	<p>Junio 2022</p>
6	<p>Informar en el momento de la adquisición y apertura de otros medios de telecomunicación a la EPS Sanitas y a todas las EPS los diferentes canales de comunicación para la accesibilidad en la asignación de citas y programación de las agendas médicas.</p>	<p>Dr. Saul Hernández Gutiérrez Gerente</p>	<p>Junio 2022</p>
7	<p>Revisión y seguimiento a la capacidad instalada y resolutive de la E.S.E. Informe de la subgerente administrativa y financiera proceso capacidad instalada y resolutive.</p>	<p>Dra. Mónica Wilches Garzón Subgerente Administrativa</p>	<p>Junio 2022</p>
8	<p>Solicitud revisión de la línea celular donde se asignan citas para Sanitas y Salud total, debido a que suena apagado o buzón de sugerencias mientras esta en espera o ocupado.</p>	<p>Ing. Thania Milena Olivar Quin Profesional de sistemas</p>	<p>Junio 2022</p>
9	<p>Informar a la oficina de Sistemas que realicen revisión de la línea celular donde se asignan citas para Sanitas y Salud total, debido a que suena apagado o buzón de sugerencias mientras está en espera u ocupado.</p>	<p>Dra. Mónica Wilches Garzón Subgerente Administrativa</p>	<p>Junio 2022</p>
10	<p>Ajustar el acto administrativo de la conformación del CEH e incluir un parágrafo donde se describa que el líder del SIAU hace parte del comité de ética y participe como secretaria técnica del comité.</p>	<p>Asesoría Jurídica</p>	<p>Junio 2022</p>

Se da por terminada la reunión siendo las 11:20 a.m. Para mayor constancia se firma por los asistentes.  
Se Anexa lista de asistencia y evidencias fotográficas.




	<b>PLANEACION ESTRATEGICA</b>	Código	GER-HLA-200
		Versión	02
		Descripción	Actas
		Fecha	10-01-2022
<b>COMITÉ DE ETICA HOSPITALARIA</b>		Página 9 de 9	

**EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS**





 <p>HOSPITAL LOCAL DE AGUACHICA E.S.E. NIT. 824.000.785-2</p>	<b>PLANEACION ESTRATEGICA</b>	Código	GER-HLA-200
		Versión	02
		Descripción	Actas
		Fecha	10-01-2022
<b>COMITÉ DE ETICA HOSPITALARIA</b>		Página 1 de 7	


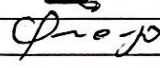
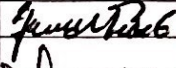
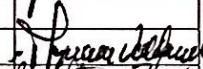
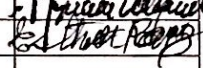
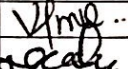

**ACTA N° 05 de 2022**  
**Comité Ética Hospitalaria.**

Fecha: 28 de junio de 2022

Hora de Inicio: 10:30 a.m.

Hora de Finalización: 12:05 m.

Lugar: Auditorio Hospital Local de Aguachica E.S.E


ASISTENTES MIEMBROS DEL COMITÉ DE ETICA HOSPITALARIA					
N°	Nombre	Cargo	ASISTIO		Firma
			SI	NO	
1	Saul Hernández Gutiérrez	Gerente	X		
2	Juan Carlos Clavijo	Representante de los Médicos	X		
3	Helen Mabel Marengo Luque	Representante de Enfermería		X	
4	José Manuel Ramírez	Representante Asociación de Usuarios	X		
5	Nelly Culma	Representante Asociación de Usuarios		X	
6	Miriam Valderrama	Representante COPACO	X		
7	Esther Rodríguez	Representante COPACO		X	
ASISTENTE INVITADOS					
8	Viviana Julieth Martínez Quintero	Auditora de Calidad	X		
9	Mónica Wilches	Subgerente Administrativo y Financiero	X		
10	Nidia Angarita Solano	Líder de SIAU		X	

**Orden del día:**

1. Llamado a lista
2. Verificación de Quórum
3. Lectura de acta anterior SI X NO
4. Seguimiento a compromisos  
Desarrollo del orden del día
5. Seguimiento apertura del buzón de sugerencias
6. Lectura de los PQRS
7. Socialización seguimiento plan de acción PPSS
8. Proposiciones y varios

**Desarrollo de la Reunión**

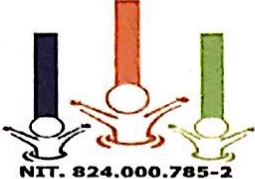
1. Se hace el llamado de la lista de participantes, se hizo la verificación del quorum y se da apertura a la reunión; se da inicio a la sesión con 4 de los 7 integrantes del Comité. Se contó con la presencia de la Dra. Mónica Wilches Garzón, subgerente administrativa y científica, la Dra. Viviana Julieth Martínez Quintero Auditora de Calidad de la ESE, invitados del comité de Ética Hospitalaria.

 <p>HOSPITAL LOCAL DE AGUACHICA E.S.E. NIT. 824.000.785-2</p>	<b>PLANEACION ESTRATEGICA</b>	Código	GER-HLA-200
		Versión	02
<b>COMITÉ DE ETICA HOSPITALARIA</b>		Descripción	Actas
		Fecha	10-01-2022
		Página 2 de 7	

2. Posteriormente fue aprobado el orden del día propuesto.
3. El Doctor Saul Hernández Gutiérrez, Gerente de la ESE da la bienvenida a los integrantes del comité, recuerda la importancia del comité en la institución e invita a la participación en los procesos de la institución.
4. Seguimiento a los compromisos: Al realizar la lectura de los compromisos, se procede a mencionar cada uno de ellos y darle el respectivo seguimiento de cada acción, como se evidencia a continuación:


CUADRO DE COMPROMISOS							
N.º	TAREA	RESPONSABLE	FECHA LIMITE	SEGUIMIENTO		ESTADO DE LA ACCIÓN	OBSERVACIONES
				C	NC		
1	Dar respuesta a las PQRS leídos en el día de la reunión del comité, remitir a los usuarios y publicar por página web institucional.	Líder de SIAU	Junio 2022	X		CERRADA	
2	Dar respuesta por parte del CEH al oficio interno I-2021-000196	Miembros del Comité de Ética Hospitalaria	Junio 2022		X	ABIERTA	Se remitió a Jurídica para el apoyo en la respuesta.
3	Garantizar otras estrategias para la asignación de citas para todas las EAPB.	Gerente Subgerente	Junio 2022		X	CERRADA	Se asignó una línea telefónica para la EAPB Sanitas, Salud total y otras 2 líneas para las EAPB Nueva Eps, Cajacopi y Asmet salud
4	Revisión de canales de comunicación para la accesibilidad a la comunidad en la asignación de citas para la programación de las agendas médicas y	Ing. Thania Milena Olivar Quin Profesional de sistemas	Junio 2022			ABIERTA	



 <p>HOSPITAL LOCAL DE AGUACHICA E.S.E. NIT. 824.000.785-2</p>	<b>PLANEACION ESTRATEGICA</b>	Código	GER-HLA-200
		Versión	02
	<b>COMITÉ DE ETICA HOSPITALARIA</b>	Descripción	Actas
		Fecha	10-01-2022
		Página 3 de 7	


	odontológicas, como es la página web: <a href="https://www.hospitallocalaguachica.gov.co/">https://www.hospitallocalaguachica.gov.co/</a> . Informe de la profesional de sistemas donde comunique soluciones para garantizar activación de este proceso a los usuarios de la E.S.E Hospital Local de Aguachica.					
5	Apertura de otros canales de comunicación para la accesibilidad a la comunidad en la asignación de citas para la programación de las agendas médicas y odontológicas, como son: Aplicación tecnológica como: WhatsApp, asignación de correo electrónico para que la comunidad puede acceder.	Dr. Saul Hernández Gutiérrez Gerente Ing. Thania Milena Olivar Quin Profesional de sistemas	Junio 2022			<b>ABIERTA</b>
6	Informar en el momento de la adquisición y apertura de otros medios de telecomunicación a la EPS Sanitas y a todas las EPS los diferentes canales de comunicación para la accesibilidad en la asignación de citas y programación de las	Dr. Saul Hernández Gutiérrez Gerente	Junio 2022			<b>ABIERTA</b>



 <p>HOSPITAL LOCAL DE AGUACHICA E.S.E. NIT. 824.000.785-2</p>	<b>PLANEACION ESTRATEGICA</b>	Código	GER-HLA-200
		Versión	02
<b>COMITÉ DE ETICA HOSPITALARIA</b>		Descripción	Actas
		Fecha	10-01-2022
		Página 4 de 7	

	agendas médicas.						
7	Revisión y seguimiento a la capacidad instalada y resolutive de la E.S.E. Informe de la subgerente administrativa y financiera proceso capacidad instalada y resolutive.	Dra. Mónica Wilches Garzón Subgerente Administrativa	Junio 2022			<b>ABIERTA</b>	
8	Solicitud revisión de la línea celular donde se asignan citas para Sanitas y Salud total, debido a que suena apagado o buzón de sugerencias mientras está en espera o ocupado.	Ing. Thania Milena Olivar Quin Profesional de sistemas	Junio 2022			<b>CERRADA</b>	Es debido a la empresa del servicio de comunicación.
9	Informar a la oficina de Sistemas que realicen revisión de la línea celular donde se asignan citas para Sanitas y Salud total, debido a que suena apagado o buzón de sugerencias mientras está en espera u ocupado.	Dra. Mónica Wilches Garzón Subgerente Administrativa	Junio 2022			<b>ABIERTA</b>	Se informo a la profesional universitario de sistemas.
10	Ajustar el acto administrativo de la conformación del CEH e incluir un párrafo donde se describa que el líder del SIAU hace parte del comité de ética y participe como secretaria técnica del comité.	Asesoría Jurídica	Junio 2022			<b>ABIERTA</b>	



 <p>HOSPITAL LOCAL DE AGUACHICA E.S.E. NIT. 824.000.785-2</p>	<b>PLANEACION ESTRATEGICA</b>	Código	GER-HLA-200
		Versión	02
	<b>COMITÉ DE ETICA HOSPITALARIA</b>	Descripción	Actas
		Fecha	10-01-2022
		Página 5 de 7	

Se evidencia un cumplimiento del 30% de las acciones planteadas. Se exhorta al cumplimiento de las acciones planteadas con el fin de dar cierre a las actividades.

### 5. Seguimiento apertura de buzón de sugerencias

Los integrantes de la asociación de usuarios, expresan que se abrió los buzones de sugerencias a corte 15 de junio se encontraron 13 PQRSF y a corte 28 de junio se encontraron 3 PQRSF.


En el Buzón de Barahoja: Queja: 13, Reclamo: 0, Sugerencias: 0, Felicitación: 02, Buzón de San Eduardo: 01 Queja, buzón de Urgencias: 0 Queja y Buzón de Idema: 0 Queja.

### 6. Lectura de los PQRSF

La Dra. Mónica Wilches, Líder encargada de SIAU procede a realizar la lectura de los PQRSF encontradas en los buzones de sugerencias, consolidadas de la siguiente manera:

Consolidado de las PQRSF				
RELACIONADA CON:	Número	Sede	Procedencia	Tipo de PQRSF
Felicitaciones por la buena atención por parte del señor Ramon Escalante	02	H.L. A	Buzón de sugerencias	Felicitaciones
No atención por parte de la Dra. Celmira Estrada a la niña porque fue acompañada del papá	01	H.L. A	Buzón de sugerencias	Queja
Atención descortés y grosero por parte del Dr. Rafael Sarmiento	01	Centro de Salud San Eduardo	Buzón de sugerencias	Queja
Vigilante Navarro maltrato al usuario	01	H.L. A	Buzón de sugerencias	Queja
No contestan en citas	05	H.L. A	Buzón de sugerencias	Queja
Muy lenta la atención en cajas	02	H.L. A	Buzón de sugerencias	Queja
Funcionario Ramon Escalante grosero y descortés con los pacientes	02	H.L. A	Buzón de sugerencias	Queja
Rato indigno funcionaria que atiende en la recepción del laboratorio (bacterióloga Rural)	02	H.L. A	Buzón de sugerencias	Queja
<b>TOTAL</b>	<b>16</b>	<b>H.L. A</b>	<b>Buzón de sugerencias</b>	<b>Queja</b>



 <p>HOSPITAL LOCAL DE AGUACHICA E.S.E. NIT. 824.000.785-2</p>	<b>PLANEACION ESTRATEGICA</b>	Código	GER-HLA-200
		Versión	02
		Descripción	Actas
		Fecha	10-01-2022
<b>COMITÉ DE ETICA HOSPITALARIA</b>		Página 6 de 7	

Al realizar la lectura de los PQRSF, los integrantes del comité analizan las situaciones expresadas por los usuarios mediante los buzones, la idea es que se resuelva en el tiempo destinado todas estas inquietudes y darles a conocer a cada una de las personas las respuestas de manera oportuna y sensibilizar al talento humano del buen trato al paciente y la humanización de los servicios de salud para todos los usuarios razón de ser de nuestra institución.

Se procede a remitir las quejas a cada dependencia de SIAU como responsable de emitir respuestas y pronta solución a las inconformidades encontradas.


### 8. Proposiciones y varios

Ninguno

### COMPROMISOS

Nº	TAREA	RESPONSABLE	FECHA LIMITE
1	Dar respuesta a las PQRS leídos en el día de la reunión del comité, remitir a los usuarios y publicar por página web institucional.	Líder de SIAU	Junio 2022
2	Dar respuesta por parte del CEH al oficio interno I-2021-000196	Miembros del Comité de Ética Hospitalaria	Junio 2022
3	Revisión de canales de comunicación para la accesibilidad a la comunidad en la asignación de citas para la programación de las agendas médicas y odontológicas, como es la página web: <a href="https://www.hospitallocalaguachica.gov.co/">https://www.hospitallocalaguachica.gov.co/</a> . Informe de la profesional de sistemas donde comunique soluciones para garantizar activación de este proceso a los usuarios de la E.S.E Hospital Local de Aguachica.	Ing. Thania Milena Olivar Quin Profesional de sistemas	Junio 2022
4	Apertura de otros canales de comunicación para la accesibilidad a la comunidad en la asignación de citas para la programación de las agendas médicas y odontológicas, como son: Aplicación tecnológica como: WhatsApp, asignación de correo electrónico para que la comunidad puede acceder.	Dr. Saul Hernández Gutiérrez Gerente Ing. Thania Milena Olivar Quin Profesional de sistemas	Junio 2022
5	Informar en el momento de la adquisición y apertura de otros medios de telecomunicación a la EPS Sanitas y a todas las EPS los diferentes canales de comunicación para la accesibilidad en la asignación de citas y programación de las agendas médicas.	Dr. Saul Hernández Gutiérrez Gerente	Junio 2022
6	Revisión y seguimiento a la capacidad instalada y	Dra. Mónica Wilches	Junio 2022



	<b>PLANEACION ESTRATEGICA</b>	Código	GER-HLA-200
		Versión	02
	<b>COMITÉ DE ETICA HOSPITALARIA</b>	Descripción	Actas
		Fecha	10-01-2022
		Página 7 de 7	

	resolutiva de la E.S.E. Informe de la subgerente administrativa y financiera proceso capacidad instalada y resolutiva.	Garzón Subgerente Administrativa	
7	Informar a la oficina de Sistemas que realicen revisión de la línea celular donde se asignan citas para Sanitas y Salud total, debido a que suena apagado o buzón de sugerencias mientras está en espera u ocupado.	Dra. Mónica Wilches Garzón Subgerente Administrativa	Junio 2022
8	Ajustar el acto administrativo de la conformación del CEH e incluir un párrafo donde se describa que el líder del SIAU hace parte del comité de ética y participe como secretaria técnica del comité.	Asesoría Jurídica	Junio 2022

Se da por terminada la reunión siendo las 12:05 m. Para mayor constancia se firma por los asistentes.  
Se Anexa lista de asistencia y evidencias fotográficas.

#### EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS







## LISTA DE ASISTENCIA COMITÉ DE ETICA HOSPITALARIA

Fecha: 28 de junio de 2022

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	Viliana Vulety Parth Q.	63533706	Auditoria Cont.	[Firma]
2	Olga Rosa Celorio Q.	49660709	Control Inter.	[Firma]
3	Juan Carlos Celorio Dora	10656022	Medico	[Firma]
4	Yuan Vladimir Bony	28715844	Junta Directiva	[Firma]
5	Monica Wilches Garcia	49660514	Subgerente	[Firma]
6	Jose Manuel Ramirez	91245288	Veedor Salud	[Firma]
7	Seib Hernandez	18525717	Control	[Firma]
8	Stella Hilena Celorio	36452301	Rep. Legal DMEYAS	[Firma]
9	Maria Ines Celorio Q.	22518600	Asesora Juridica	[Firma]





<b>PLANEACION ESTRATEGICA</b>	<b>GER-HLA-200</b>
<b>GERENCIA</b>	<b>Página 1 de 1</b>

## LISTA DE ASISTENCIA COMITÉ DE ETICA HOSPITALARIA

Fecha: 14 de junio de 2022

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	CARGO	FIRMA
1.	Mabel Lorena Luján	49741254	COORDINADORA	<i>[Handwritten Signature]</i>
2.	José Manuel Ramírez	91245288	COMITÉ ETICA	<i>[Handwritten Signature]</i>
3.	Yuanaldiana Gómez	28715844	COORDINADORA COMITÉ ETICA	<i>[Handwritten Signature]</i>
4.	Maria Nelly Culma	24703443	COORDINADORA ETICA	<i>[Handwritten Signature]</i>
5.	Viviana Fajeth Parshing Quiroga	63533706	Auditoría Social	<i>[Handwritten Signature]</i>
6.	Monica Wilda Guzmán	49660544	Ad. Sgerente	<i>[Handwritten Signature]</i>



**Salud, Calidad y Servicio con Excelencia**

Carrera 7ª No. 2-160 Teléfono: 5660333- 3234678 196 Aguachica - Cesar  
[www.hospitallocalaguachica.gov.co](http://www.hospitallocalaguachica.gov.co)      [gerencia@hospitallocalaguachica.gov.co](mailto:gerencia@hospitallocalaguachica.gov.co)



	<b>SISTEMA DE INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO, PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>	Código	SIU-610-OFI
		Versión	01
		Descripción	Acta
		Fecha	10-02-2017
SIAU		Página 1 de 1	

ACTA DE APERTURA DE BUZONES MES: Abril - 2022

ACTA N° 007, 2022

LUGAR Y FECHA: Aguachica, Abril 13 2022

Se abre el buzón de sugerencias en presencia del usuario:

José Manuel Ramirez cc 91.245.200.

El motivo de su presencia es la veracidad y oportunidad para la obtener información acerca de la percepción del usuario.

A continuación, se describe la información encontrada en cada uno de los buzones según la clasificación de la solicitud:

UBICACIÓN DEL BUZÓN	PETICIÓN	QUEJA	RECLAMO	SUGERENCIAS	FELICITACIONES
1. Hospital Local de Aguachica Sede principal. C. Externa	0	3	1	0	0
2. Hospital Local de Aguachica Sede principal. Urgencias	0	0	0	0	0
3. Sede Centro de Salud San Eduardo	0	0	0	0	0
4. Sede Centro de Salud Idema	0	0	0	0	0
<b>TOTAL</b>	0	3	0	0	0


No siendo otro el objetivo de la presente acta, se da por terminada y en constancia firman los que en ella intervinieron

FIRMAS DE LAS PERSONAS QUE INTERVIENEN

Firma del usuario José Manuel Ramirez

Firma Personal de la ESE HLA, que acompaña [Firma]



	<b>SISTEMA DE INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO, PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>	Código	SIU-610-OFI
		Versión	01
		Descripción	Acta
		Fecha	10-02-2017
	SIAU	Página 1 de 1	

ACTA DE APERTURA DE BUZONES MES: Abril-2022

ACTA N° 008, 2022

LUGAR Y FECHA: Aguachica, 26 Abril 2022

Se abre el buzón de sugerencias en presencia del usuario:

José Manuel Ramírez cc 91.245.200.

El motivo de su presencia es la veracidad y oportunidad para la obtener información acerca de la percepción del usuario.

A continuación, se describe la información encontrada en cada uno de los buzones según la clasificación de la solicitud:

UBICACIÓN DEL BUZÓN	PETICIÓN	QUEJA	RECLAMO	SUGERENCIAS	FELICITACIONES
1. Hospital Local de Aguachica Sede principal. C. Externa	0	10	0	0	0
2. Hospital Local de Aguachica Sede principal. Urgencias	0	0	0	0	0
3. Sede Centro de Salud San Eduardo	0	0	0	0	0
4. Sede Centro de Salud Idema	0	0	0	0	0
<b>TOTAL</b>	0	10	0	0	0


No siendo otro el objetivo de la presente acta, se da por terminada y en constancia firman los que en ella intervinieron

FIRMAS DE LAS PERSONAS QUE INTERVIENEN

Firma del usuario José Manuel Ramírez

Firma Personal de la ESE HLA, que acompaña [Firma]



 <p>HOSPITAL LOCAL DE AGUACHICA E.S.E. NIT. 824.000.785-2</p>	<b>SISTEMA DE INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO, PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>	Código	SIU-610-OFI
		Versión	01
		Descripción	Acta
		Fecha	10-02-2017
SIAU		Página 1 de 1	

ACTA DE APERTURA DE BUZONES MES: Mayo 2022

ACTA N° 009, 2022

LUGAR Y FECHA: Aguachica, 23 Mayo 2022

Se abre el buzón de sugerencias en presencia del usuario:

Jose Manuel Ramirez cc 91.245.200

El motivo de su presencia es la veracidad y oportunidad para la obtener información acerca de la percepción del usuario.

A continuación, se describe la información encontrada en cada uno de los buzones según la clasificación de la solicitud:

UBICACIÓN DEL BUZÓN	PETICIÓN	QUEJA	RECLAMO	SUGERENCIAS	FELICITACIONES
1. Hospital Local de Aguachica Sede principal. C. Externa	0	4	0	0	1
2. Hospital Local de Aguachica Sede principal. Urgencias	0	0	0	0	0
3. Sede Centro de Salud San Eduardo	0	3	0	0	0
4. Sede Centro de Salud Idema	0	0	0	0	0
<b>TOTAL</b>	0	7	0	0	1


No siendo otro el objetivo de la presente acta, se da por terminada y en constancia firman los que en ella intervinieron

FIRMAS DE LAS PERSONAS QUE INTERVIENEN

Firma del usuario 

Firma Personal de la ESE HLA, que acompaña 



 <p>HOSPITAL LOCAL DE AGUACHICA E.S.E. NIT. 824.000.785-2</p>	<b>SISTEMA DE INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO, PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>	Código	SIU-610-OFI
		Versión	01
		Descripción	Acta
		Fecha	10-02-2017
	SIAU		Página 1 de 1

ACTA DE APERTURA DE BUZONES MES: Mayo-2022

ACTA N° 010 , 2022-

LUGAR Y FECHA: EX HLA. 31-05-2022

Se abre el buzón de sugerencias en presencia del usuario:

Jose Manuel Rommel Acuña CC 91245200

El motivo de su presencia es la veracidad y oportunidad para la obtener información acerca de la percepción del usuario.

A continuación, se describe la información encontrada en cada uno de los buzones según la clasificación de la solicitud:

UBICACIÓN DEL BUZÓN	PETICIÓN	QUEJA	RECLAMO	SUGERENCIAS	FELICITACIONES
1. Hospital Local de Aguachica Sede principal. C. Externa	0	3	0	0	0
2. Hospital Local de Aguachica Sede principal. Urgencias	0	3	0	0	0
3. Sede Centro de Salud San Eduardo	0	1	0	0	0
4. Sede Centro de Salud Idema	0	1	0	0	0
<b>TOTAL</b>	0	8	0	0	0


No siendo otro el objetivo de la presente acta, se da por terminada y en constancia firman los que en ella intervinieron

FIRMAS DE LAS PERSONAS QUE INTERVIENEN

Firma del usuario: [Firma]

Firma Personal de la ESE HLA, que acompaña [Firma]



 <p>HOSPITAL LOCAL DE AGUACHICA E.S.E. NIT. 824.000.785-2</p>	<b>SISTEMA DE INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO, PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>	Código	SIU-610-OFI
		Versión	01
		Descripción	Acta
		Fecha	10-02-2017
<b>SIAU</b>		Página 1 de 1	

ACTA DE APERTURA DE BUZONES MES: Junio-2022

ACTA N° 055 / 2022

LUGAR Y FECHA: Aguachica, Junio-15-2022

Se abre el buzón de sugerencias en presencia del usuario:

Jose Manuel Ramirez Gortals CC 91245288

El motivo de su presencia es la veracidad y oportunidad para la obtener información acerca de la percepción del usuario.

A continuación, se describe la información encontrada en cada uno de los buzones según la clasificación de la solicitud:

UBICACIÓN DEL BUZÓN	PETICIÓN	QUEJA	RECLAMO	SUGERENCIAS	FELICITACIONES
1. Hospital Local de Aguachica Sede principal. C. Externa	0	11	0	0	02
2. Hospital Local de Aguachica Sede principal. Urgencias	0	0	0	0	0
3. Sede Centro de Salud San Eduardo	0	0	0	0	0
4. Sede Centro de Salud Idema	0	0	0	0	0
<b>TOTAL</b>	0	11	0	0	02


No siendo otro el objetivo de la presente acta, se da por terminada y en constancia firman los que en ella intervinieron

FIRMAS DE LAS PERSONAS QUE INTERVIENEN

Firma del usuario [Firma]

Firma Personal de la ESE HLA, que acompaña [Firma]



	<b>SISTEMA DE INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO, PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>	Código	SIU-610-OFI
		Versión	01
		Descripción	Acta
		Fecha	10-02-2017
<b>SIAU</b>		Página 1 de 1	

ACTA DE APERTURA DE BUZONES MES: Junio-20 22

ACTA N° 0121 2022.

LUGAR Y FECHA: Aguachica, Junio - 20 - 2022

Se abre el buzón de sugerencias en presencia del usuario:

Jose Manuel Ramirez Gonzalez CC 91.245.288.

El motivo de su presencia es la veracidad y oportunidad para la obtener información acerca de la percepción del usuario.

A continuación, se describe la información encontrada en cada uno de los buzones según la clasificación de la solicitud:

UBICACIÓN DEL BUZÓN	PETICIÓN	QUEJA	RECLAMO	SUGERENCIAS	FELICITACIONES
1. Hospital Local de Aguachica Sede principal. C. Externa	0	02	0	0	0
2. Hospital Local de Aguachica Sede principal. Urgencias	0	0	0	0	0
3. Sede Centro de Salud San Eduardo	0	01	0	0	0
4. Sede Centro de Salud Idema	0	0	0	0	0
<b>TOTAL</b>	0	03	0	0	0

No siendo otro el objetivo de la presente acta, se da por terminada y en constancia firman los que en ella intervinieron

FIRMAS DE LAS PERSONAS QUE INTERVIENEN

Firma del usuario [Firma]

Firma Personal de la ESE HLA, que acompaña [Firma]