

## ACTA DE SUPERVISIÓN

00-2020-003-111

R-FAST 8.7e - SISTEMA INTEGRADO DE INFORMACION ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y ASISTENCIAL

Pág. 1 de 1

## DATOS DEL CONTRATO

Número del contrato: **CONTRATO DE PSP Ó DE APOYO A LA GESTION. 00-2020-015-4**  
 Fecha de suscripción: 2 de Enero de 2020 Tipo de contrato: [06] CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES  
 Contratista: [1065894684] CASADIEGOS CHINCHILLA KATHERINE  
 Representante legal: [1065894684] CASADIEGOS CHINCHILLA KATHERINE  
 Dirección: Carrera 28 # 4 Norte - 29, AGUACHICA (CESAR)  
 Teléfono(s): 3173923858 - Correo electrónico: kathycasadiego20@hotmail.com  
 Términos del contrato: Desde el 2 de Enero de 2020 Hasta el 31 de Marzo de 2020 Duración: 90 Días  
 Objeto del contrato: CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADA PARA QUE BRINDE APOYO JURIDICO A LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL LOCAL DE AGUACHICA E.S.E.

## DATOS DEL VALOR DEL CONTRATO

Fecha	Descripción	Valor	% Ejecución	Acumulado
2-Ene-2020	Apropiación inicial: REGISTRO PRESUPUESTAL 00-2020-RP-13	6,930,000.00	0.00	6,930,000.00
2-Ene-2020	Acta de inicio: 00-2020-002-4			6,930,000.00
4-Feb-2020	Acta de Supervisión: 00-2020-003-18 / Documento soporte: CC ENERO	2,310,000.00	33.33	4,620,000.00
2-Mar-2020	Acta de Supervisión: 00-2020-003-65 / Documento soporte: CC FEBRERO	2,310,000.00	66.67	2,310,000.00
30-Mar-2020	Acta de Supervisión: 00-2020-003-111 / Documento soporte: CC MARZO	2,310,000.00	100.00	
Valor por ejecutar:				0.00

## DATOS DEL ACTA DE SUPERVISIÓN

Fecha de elaboración: Lunes, 30-Mar-2020 03:49 pm

Factura: CUENTA DE COBRO MARZO

## Avance técnico

## Avance financiero

## Comentarios

Por medio de la presente acta se certifica el cumplimiento a satisfacción del objeto contractual por parte del contratista, en relación con la prestación de servicios profesionales como Abogada para que brinde apoyo jurídico a la Empresa Social del Estado Hospital Local de Aguachica, durante el periodo correspondiente al mes de MARZO DE 2020, de conformidad con la cuenta de cobro presentada, informe de actividades realizadas y demás documentos anexos.



EDWING ARMANDO VEGA CAVIEDES  
 SUBGERENTE  
 ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO