




<div><div>GOBERNACIÓN DEL CESAR</div></div> <div>FICHA TÉCNICA DE SEGUIMIENTO AL COMITE DE ETICA HOSPITALARIA</div>				
TRIMESTRE 1				
1. PROCESO. IDENTIFICACION COMITÉ DE ETICA HOSPITALARIO				
MUNICIPIO	AGUACHICA	FECHA DE DILIGENCIAMIENTO	5/07/2025	
ENTIDAD	HOSPITAL LOCAL DE AGUACHICA			
SECRETARIO TECNICO	MAIRA ALEJANDRA CLAVIJO LEMUS - ASESORA CONTROL INTERNO			
CORREO ELECTRONICO	coninterno@hospitallocalaguachica.gov.co	TELEFONO	3165788837	
ACTA DE CONSTITUCION	11 de noviembre de 2016	ACTO ADMINISTRATIVO DE CREACION	515 de octubre de 2016	
REGLAMENTO INTERNO	No	FECHA DE ADOPCION		
CERTIFICACION SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL		FECHA DE CERTIFICACION		
PLAN DE ACCION ANUAL	Si	FECHA	febrero de 2025	
CORREO ELECTRONIO DEL COMITÉ	gerencia@hospitallocalaguachica.gov.co			
INTEGRANTES				
NOMBRE	CEDULA	INSTANCIA QUE REPRESENTA	CONTACTO (CORREO)	TELEFONO
ANYI PAOLA SALTARIN GOMEZ	22511512	PRESIDENTE	gerenciahla@gmail.com	3183866167
MARGARETH DE JESUS CORTINA	32718303	REPRESENTANTE MEDICO	margaretcortinabarrios@gmail.com	3017793240
LICENIA CORDOBA OÑATE	1065894875	REPRESENTANTE ENFERMERO	liceo28@gmail.com	3143196285
MIRYAM VALDERRAMA	28715844	LIDER ASOUSUARIO		3145627442
JOSE MANUEL RAMIREZ	91245288	LIDER ASOUSUARIO		3184900430
ARELYS NARVAEZ	26917340	LIDER COPACO		3227273957
LUIS FERNANDO RODRIGUEZ	18918416	LIDER COPACO		3188346974
CAPACITACIONES PROMOVIDAS PARA MEJORAR EL SERVICIO				
FUNCIONES DEL COMITÉ	HUMANIZACION DEL SERVICIO	ATENCION AL USUARIO	COMUNICACIÓN ASERTIVA Y BUEN TRATO	
AUTOCUIDADO PARA TRABAJADORES	PROMOCION DE LA SALUD		OTROS	
FUNCIONARIOS Y CONTRATISTAS CAPACITADOS Y SENSIBILIZADOS				
AREAS PARTICIPANTES	CONSULTA EXTERNA	HOSPITALIZACION	URGENCIAS	
	ADMINISTRACION	FACTURACION	OTROS	
TRIMESTRE 2				
LOGROS EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES DEL COMITÉ DE ETICA HOSPITALARIA				
RECEPCION DE ACTA DE CONSOLIDADO Y ANALISIS DE PQR	REUNIÓN DE ANALISIS DE PQR	FORMULACION PLAN DE MEJORAMIENTO	DIVUGACION Y PUBLICACION PLAN DE MEJORAMIENTO	
ENTREGA PLAN MEJORAMIENTO A ASOCIACION USUARIOS PARA EL CONTROL SOCIAL COMUNITARIO	REUNION SEGUIMIENTO AL PLAN DE MEJORAMIENTO	REUNION DE INFORME SOBRE EJECUCION Y LOGROS DEL PLAN DE MEJORAMIENTO CON LA ASOCIACION DE USUARIOS	ACTUALIZACION DEL PLAN DE MEJORAMIENTO	
ESTABLECIMIENTO DE COMPROMISOS POR SERVICIOS A MEJORAR	OTROS			
2. PROCESO FORMULACION DEL PLAN DE MEJORAMIENTO				
ACCION PROGRAMADA	FECHA	RESPONSABLE	OBSERVACION	
3. PROCESO PUBLICACION Y SOCIALIZACION DEL PLAN DE MEJORAMIENTO				
PUBLICACION DEL PLAN DE MORAMIENTO		AREAS EN DONDE SE PUBLICO	SERVICIOS Y ESCENARIOS COMUNITARIOS DONDE SE SOCIALIZO EL PLAN DE MEJORAMIENTO	
SI	NO			
4. PROCESO. IMPLEMENTACION DEL PLAN DE ACCION CONTINUO				
ACCION PROGRAMADA	ACCION EJECUTADA	LOGRO	OBSERVACION	
ANALISIS Y SEGUIMIENTO PERIODICO A PQRSF DE USUARIOS Y DEMÁS GRUPOS DE VALOR DE LA ENTIDAD	Exponer Informe de Seguimiento y análisis a las PQRS presentadas por vulneración de derechos y demás casos de dilemas éticos presentado al CEH en sus reuniones ordinarias	4 revisión a la fecha, lo que ha permitido la ejecución de esta acción en un 36%	Actas de comité	
CAPACITACION Y EDUCACIÓN CONTINUADA	Capacitar a los usuarios de todas las sedes en derechos y deberes, autocuidado, buzón de sugerencias y diligenciamiento de formato PQRSF	En articulación con la oficina SIAU se ha logrado la ejecución del 10% de los programado a la fecha	Actas de capacitación	
DIVULGACION Y PUBLICACION DE DERECHOS Y DEBERES EN SALUD	Realizar campañas a través de los medios digitales e institucionales de la entidad sobre deberes y derechos en salud	Con una ejecución del 25% de la acción se ha logrado sensibilizar a los usuarios en esta temática	Evidencia en redes sociales institucionales	
CAPACITACIONES A TALENTO HUMANO DE LA ENTIDAD	Capacitar al talento humano de la entidad sobre la importancia de un trato humanizado y digno hacia los usuarios	Esta acción presenta una ejecucion del 67% a la fecha	Actas de capacitación	
SEGUIMIENTO INDICADORES DE SATIFACCION	Seguimiento mensual de los indicadores de satisfacción evaluados a través de la encuesta de satisfacción aplicada en los diferentes servicios de la entidad	4 revisión a la fecha, lo que ha permitido la ejecución de esta acción en un 36%	Actas de comité	
FORMULACIÓN, PUBLICACION Y SEGUIMIENTO A PLANES DE MEJORAMIENTO	Implementar plan de mejoramiento y realizar el respectivo seguimiento en las reuniones ordinarias del CEH de presentarse un indicador de satisfacción inferior al 90%	Actualmente se presenta un indicador de satisfacción del 99%		
TRIMESTRE 3				
5. PROCESO. ENTREGA DEL PLAN DE MEJORAMIENTO				
ENTREGA A REPRESENTANTES DE LA ASOCIACION DEL PLAN DE MEJORA	SI	NO	FECHA DE ENTREGA	
TRIMESTRE 4				
6. PROCESO DE INFORME Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE MEJORAMIENTO A LA ASOCIACION DE USUARIOS				
INFORME SOCIALIZADO	SI	NO	FECHA DE PRESENTACION DE INFORME	
REPORTE DE SEGUIMIENTO REALIZADO	SI	NO	FECHA DE REPORTE DE SEGUIMIENTO	
7. PROCESO. PRESENTACION DE INFORME AL MUNICIPIO DEPARTAMENTO				

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4
8. PROCESO. REPORTE DE CUMPLIMIENTO DEL DERECHO A LA PARTICIPACION SOCIAL EN SALUD			
ASOCIACION DE USUARIOS DE LA IPS	NO FUNCIONA	FUNCIONA ADECUADAMENTE	FUNCIONA CON PROBLEMAS ESTRUCTURALES
SISTEMA DE INFORMACION Y ATENCION AL USUARIO DE LA IPS	NO EXISTE	FUNCIONA ADECUADAMENTE	FUNCIONA CON PROBLEMAS ESTRUCTURALES
			
GERENTE		ASESOR CONTROL INTERNO	